



Datum
2019-02-26

Sida
1 (2)

Arbetsmiljöpolicy för Sunne kommun

KS2019/184/02

Antagen av kommunfullmäktige 2019-05-13, § 44

SUNNE | VÄRMLAND

Postadress

Sunne kommun
1. Personalenheten
686 80 Sunne

Besöksadress

Personalenheten
Kvarngatan 4
Sunne

Telefon

0565-160 00 växel
0565-16016 direkt
072-2060985 mobil

Internet och fax

www.sunne.se
Dan.levin@sunne.se
0565-16001 fax

Giro och org.nr

744-2684 bankgiro
212000-1843 org.nr

Sunne kommun som juridisk person (nedan kallad arbetsgivaren) har huvudansvaret för arbetsmiljön. En bra arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga för Sunne kommun. Arbetsmiljön präglas av respekt, utveckling och professionalism i samklang med Sunne kommuns värdegrund. Lagar och föreskrifter samt allmänna råd från arbetsmiljöverket samt partsöverenskommelse anger lägsta godtagbara standard. Sunne kommun strävar efter en högre standard än minimikraven för en god arbetsmiljö.

En god arbetsmiljö är en förutsättning för att kunna skapa kvalitet och effektivitet i vår service till medborgarna samt att vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder ett hållbart arbetsliv. För att skapa en god arbetsmiljö krävs samarbete och samverkan mellan arbetsgivaren, arbetstagarna och skyddsombud. Arbetsmiljöarbetet är en naturlig del av det dagliga arbetet och genomsyrar de beslut som fattas inom verksamheterna.

Sunne kommun arbetar utifrån ett systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1). Vilket innebär att arbetsgivaren i samverkan med arbetstagare och skyddsombud ska undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetsgivaren är ansvarig för att se till att åtgärder vidtas för att främja hälsa och utveckling samt förebygga risker för ohälsa och olycksfall som ett led att uppnå en god arbetsmiljö.

Samtliga medarbetare har också skyldighet och uppgifter genom att till exempel medverka i arbetsmiljöarbetet, följa de rutiner och instruktioner som finns, använda anvisade skyddsanordningar och personlig skyddsutrustning, påtala risker som observeras och rapportera till närmaste chef eller skyddsombud om de upptäcker brister i arbetsmiljön.

Sunne kommuns mål gällande arbetsmiljö

- Regelbundet undersöka och riskbedöma den fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljön så att åtgärder vidtas för att skapa en säker och trygg arbetsplats
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Medarbetare och chefer får den introduktion och utbildning de behöver för sitt uppdrag och för att arbeta på ett säkert sätt samt vara medvetna om riskerna som finns på deras arbetsplats och hur de undviker dem
- Chefer och arbetsledare har/får rätt kunskaper, kompetens, resurser samt befogenheter för att kunna verka för en säker och bra arbetsmiljö
- Ingen form av kränkning, mobbning eller trakasserier får förekomma på arbetsplatsen
- Tillbud och olyckor som inträffar rapporteras och utreds så åtgärder kan vidtas

Alla som verkar i Sunne kommun (politiker, chefer, medarbetare) är varandras arbetsmiljö och har ett gemensamt ansvar för att aktivt medverka till en god arbetsmiljö.

